|  |
| --- |
| **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  Κατηγορίες Ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Παραρτήματος της αριθ. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017 (ΦΕΚ 677/Β/03.03.2017) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης |

## **Α. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**

**Α.1. Εξοπλισμός Γραφείων**

**Η κατηγορία αυτή είναι επιλέξιμη με ανώτατο όριο 7.000€/έτος ανά δικαιούχο, εφόσον η ΜΟΔ Α.Ε. δηλώνει εγγράφως ότι δεν μπορεί να καλύψει τις ανάγκες των δικαιούχων.**

Ενδεικτικά αναφέρονται:

* Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου (έπιπλα, βιβλιοθήκες, συσκευές κλιματισμού κτλ)

**Α.2. Η/Υ, Περιφερειακά και λοιπός εξοπλισμός**

**Η κατηγορία αυτή είναι επιλέξιμη στην περίπτωση που υπάρχει έγγραφη δήλωση αδυναμίας από τη ΜΟΔ Α.Δ. κάλυψης των συγκεκριμένων αναγκών για υλοποίηση από κάθε φορέα που υποβάλει πρόταση, με ανώτατο όριο 13.000€/έτος ανά δικαιούχο της Τεχνικής Βοήθειας.**

Ενδεικτικά αναφέρονται:

* Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και εγκατάσταση τους συμπεριλαμβανομένων των βασικών λογισμικών και λογισμικών αυτοματισμού γραφείου, περιφερειακών (εκτυπωτών, σκάνερ κλπ),φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, μηχανημάτων τηλεομοιοτυπίας, τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού (τηλεφωνικό κέντρο, συσκευές κλπ), μηχανών γραφείου και φορητών μηχανών εξοπλισμού γραφείου (μηχανές βιβλιοδεσίας κλπ), εργαστηριακού εξοπλισμού κ.ά.

**Α.3. Έντυπα, βιβλία κτλ**

Ενδεικτικά αναφέρονται:

* Προμήθεια εγχειριδίων, βιβλίων και εντύπων.

## **Β. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

### Β1 Αγορά Λογισμικού, Ανάπτυξη, Εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση εξοπλισμού & λογισμικού

Ενδεικτικά αναφέρονται:

* Ανάπτυξη και συντήρηση βάσεων δεδομένων
* Ανάπτυξη, συντήρηση και επέκταση τοπικών πληροφοριακών συστημάτων
* Ανάπτυξη και συντήρηση διεπαφών μεταξύ ΟΠΣ ΕΣΠΑ, ηλεκτρονικής υποβολής και τοπικών πληροφοριακών συστημάτων
* Υποστήριξη χρηστών
* Επισκευές, εγκατάσταση, αναβάθμιση και συντήρηση H/Υ, περιφερειακών, δικτυακού εξοπλισμού, τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού και συστημάτων
* Επεξεργασία και διαχείριση δεδομένων έργων επιχειρησιακών προγραμμάτων

### Β2 Εκπόνηση Μελετών -Εμπειρογνωμοσυνών – Ερευνών

Μελέτες – εμπειρογνωμοσύνες - έρευνες που έχουν σχέση με την υποστήριξη του σχεδιασμού, της εφαρμογής, της παρακολούθησης, και του κλεισίματος έργων.

*Ενδεικτικά αναφέρονται*:

* Μελέτες-εμπειρογνωμοσύνες στον τομέα της κοινωνικής οικονομίας.
* Μελέτες -εμπειρογνωμοσύνες εξειδίκευσης δράσεων των επιχειρησιακών προγραμμάτων και επεξεργασίας μεθόδων αξιολόγησης, επιλογής και διαχείρισης ειδικών δράσεων.
* Αναλύσεις προσδιορισμού φυσικών δεικτών και επιπτώσεων.
* Επιχειρησιακά σχέδια, μελέτες αποτύπωσης, και μελέτες διοικητικής και οργανωτικής αναβάθμισης.

### Β3 Υπηρεσίες Συμβούλων

## **Β3.1 Σύμβουλοι**

Παροχή υπηρεσιών συμβούλου τεχνικής υποστήριξης για ειδικά θέματα, που έχουν σχέση με την υποστήριξη του σχεδιασμού, της εφαρμογής, της παρακολούθησης, και του κλεισίματος των έργων που διαχειρίζεται και υλοποιεί η υπηρεσία.

*Ενδεικτικά αναφέρονται:*

* Τεχνική, διαχειριστική και επιστημονική υποστήριξη της ΕΥ ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ σε θέματα της αρμοδιότητάς της.
* Οικονομική και λογιστική διαχείριση και παρακολούθηση έργων ΤΥΕ.
* Νομική υποστήριξη
* Τεχνική και επιστημονική υποστήριξη δικαιούχων

## **Β4 Πληροφόρηση και Επικοινωνία**

Υπηρεσίες προβολής, προώθησης, διαφήμισης, δημοσιότητα

*Ενδεικτικά αναφέρονται*:

* Εκπόνηση ερευνών για την επικοινωνιακή στρατηγική και τα αποτελέσματα εφαρμογής του επικοινωνιακού σχεδίου δράσεις.
* Παραγωγή και αναπαραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού.
* Παραγωγή διαφημιστικού υλικού( τηλεοπτικά- ραδιοφωνικά μηνύματα, διαφημιστικά αντικείμενα).
* Ανάπτυξη – συντήρηση δικτυακών τόπων.
* Δημιουργία – λειτουργία δομών πληροφόρησης (call center, γραφείο πληροφόρησης, κινητές μονάδες κλπ).

## **Β6 Έλεγχοι**

*Ενδεικτικά αναφέρονται*:

Υποστήριξη της ΕΥ ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ από εμπειρογνώμονες, στη διενέργεια ελέγχων με τη μορφή γνωμοδοτήσεων ή εκθέσεων πραγματογνωμοσύνης για ειδικά θέματα και εξειδικευμένες υποθέσεις.

# **Γ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ**

## **Γ1 Οργάνωση εκδηλώσεων -συνεδριάσεων – συσκέψεων**

Παροχή Υπηρεσιών διοργάνωσης εκδηλώσεων, συνεδριάσεων, συσκέψεων.

*Στο πλαίσιο των παρεχόμενων υπηρεσιών περιλαμβάνονται ενδεικτικά :*

* Βραχυχρόνιες μισθώσεις αιθουσών, παροχή γευμάτων, κ.λ.π.
* Μεταφράσεις, Διερμηνείες,
* Μαγνητοφώνηση, απομαγνητοφώνηση πρακτικών,
* Μίσθωση οπτικοαουστικού εξοπλισμού και υπηρεσίες υποστήριξης, κ.λ.π.

### Γ3 Γενικά Έξοδα Λειτουργίας

*Ενδεικτικά αναφέρονται*:

* Υπηρεσίες φυσικής ή ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και φύλαξης αρχείων
* Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων γραφείων
* Υπηρεσίες ταχυμεταφορών

### Γ5 Εκπαίδευση του Προσωπικού & Συμμετοχή σε Ημερίδες Συνέδρια ή Fora

Υπηρεσίες κατάρτισης του προσωπικού της ΕΥ ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς της

Ενδεικτικά αντικείμενα κατάρτισης αποτελούν:

* Εκπαίδευση χρηστών στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ και την ηλεκτρονική υποβολή
* Νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ΕΣΠΑ, ειδικά θέματα
* Δημόσιες συμβάσεις
* Κρατικές ενισχύσεις
* Θέματα management
* Θέματα διαχείρισης έργων υποδομών, ενισχύσεων, ανθρώπινου δυναμικού

### Γ6 Έξοδα Μετακινήσεων Εσωτ. Εξωτ.

Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό